



Comune di Enna

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI ESPERTI ESTERNI CON LE QUALIFICHE DI PSICOLOGO ED EDUCATORE PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D’OPERA PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI AFFERENTI IL COMUNE DI ENNA SIA IN FORMA AUTONOMA OLTRE CHE NELLA QUALITÀ DI COMUNE CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D22

IL COMUNE DI ENNA

in forma autonoma e n.q. di Comune Capofila del Distretto Socio Sanitario D22 comprendente i comuni di Enna, Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguarnera, Villarosa,

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale Area 1 n. 117 del 28.01.2026 all’oggetto “*Approvazione avviso pubblico per la costituzione di una long list di esperti esterni con le qualifiche di Psicologo ed Educatore professionale per l’affidamento di incarichi di prestazione d’opera per la realizzazione di azioni afferenti il Comune di Enna in forma autonoma oltre che nella qualità di Comune Capofila del Distretto Socio Sanitario D22*”

RENDE NOTO

QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DELL’AVVISO

Il presente avviso, indetto ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., ha ad oggetto la costituzione di una long list di esperti esterni ai Comuni afferenti al Distretto Socio-Sanitario D22 – Enna Comune capofila attraverso la creazione di una graduatoria elaborata per soli titoli.

La formazione dell’elenco è volta al conferimento di incarichi di prestazione d’opera professionale, mediante contratto di lavoro autonomo con professionisti titolari di partita IVA da possedere al momento della sottoscrizione dell’eventuale disciplinare di incarico, da attivarsi sulla base delle esigenze che si manifesteranno nel tempo, in funzione dell’attuazione di specifiche azioni e dell’erogazione di servizi.

L’avviso è rivolto esclusivamente alle seguenti figure professionali:

- Psicologi;
- Educatori Professionali.

2. ATTIVITA’ DA SVOLGERE

Le attività oggetto dell’incarico si svolgeranno in un contesto organizzativo complesso, contraddistinto dalla presenza di situazioni di elevato disagio sociale, sia a livello individuale che familiare (con particolare riferimento a nuclei con minori).

In un contesto sociale in continua evoluzione, le figure selezionate saranno chiamate, ognuno per le proprie competenze, ad operare nell’ambito di progetti e servizi finalizzati all’inclusione sociale, in stretto raccordo con enti e istituzioni pubbliche e private, svolgendo attività connotate da forte interdisciplinarietà e integrazione teorico-pratica.

Per svolgere con successo l'incarico, saranno inoltre richiesti la capacità di operare con un'elevata autonomia, di coordinare gruppi di lavoro, nonché il possesso di adeguate competenze e capacità nell'analisi e valutazione delle domande e dei bisogni dell'utenza di riferimento, costruendo progetti individualizzati e personalizzati.

Si precisa che le attività degli esperti selezionati si svolgeranno presso le sedi del Comune di Enna n.q. e in relazione alle azioni da avviare ed i servizi da erogare anche presso le sedi degli altri comuni del Distretto (Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguarnera e Villarosà).

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura selettiva sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti i quali devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda oltreché all'atto del conferimento dell'incarico.

3.1 Requisiti generali:

- Essere cittadini italiani;

Oppure

- a.1) Essere cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, aventi una adeguata conoscenza della lingua italiana;

a.2) Essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, aventi una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- non avere condanne penali definitive e/o non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di altri provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale, che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

- godere dei diritti civili e politici;

- idoneità psico-fisica all'impiego, senza alcun tipo di limitazione alla mansione specifica.

3.2 Requisiti specifici

- Per la figura professionale di Psicologo:

- Laurea Specialistica o Magistrale in Psicologia (nuovo ordinamento) o laurea in Psicologia (vecchio ordinamento);

- Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi nella sezione "A";

- Per la figura di Educatore Professionale:

- Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione o titoli equipollenti; Laurea magistrale in Scienze Pedagogiche o titoli equipollenti riconosciuti ai sensi di legge; o altro titolo riconosciuto equipollente dalle vigenti normative in materia;

I requisiti prescritti, generali e specifici, per tutte le figure professionali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di cui al presente avviso.

L'amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre il 27.02.2026, apposita domanda, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (Allegato 1). La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante e trasmessa, unitamente agli allegati previsti, inderogabilmente entro il suddetto termine, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.enna.it riportando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la costituzione di una long list di esperti esterni alle Amministrazioni Comunali del DSS/22"

FIGURA PROFESSIONALE: _____". (Indicare la figura professionale per la quale si intende candidarsi (ciascun concorrente potrà candidarsi, pena l'esclusione, solo per un profilo professionale).

Ai fini dell'ammissibilità e della redazione della graduatoria farà fede la data di ricezione della domanda di presentazione presso la citata casella PEC del Comune.

Si procederà, quindi, a redigere la graduatoria degli istanti in possesso dei requisiti di cui sopra la quale sostituirà ogni altra graduatoria precedentemente vigente.

Si specifica che il presente avviso ha carattere aperto: pertanto, fermo restando il possesso dei requisiti quivi previsti, è possibile presentare istanza per l'inserimento nella long list in qualsiasi momento, anche oltre il termine sopra indicato.

Le istanze presentate successivamente al termine sopra indicato e ritenute ammissibili saranno acquisite agli atti degli uffici.

Tale opportunità è riconosciuta anche a coloro i quali sono già inseriti in graduatoria che hanno presentato istanza di partecipazione entro il termine quivi indicato al fine di procedere all'eventuale aggiornamento del proprio punteggio.

Le richieste di inserimento e/o aggiornamento dei titoli dovranno pervenire annualmente entro e non oltre il 31 Gennaio.

Saranno valutati solo i titoli conseguiti entro il 31 Dicembre dell'anno precedente.

L'aggiornamento della graduatoria avverrà con cadenza annuale entro il termine di due mesi successivi alla scadenza della presentazione delle istanze.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare:

- le proprie generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- l'indirizzo di residenza o del domicilio, se non coincidente con la residenza;
- l'indirizzo PEC al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Enna eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- assenza di eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 3;
- di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda (Allegato 1) dovranno essere allegati in carta semplice:

- Scheda di autovalutazione (Allegato 2);
- Curriculum formativo e professionale (redatto esclusivamente secondo il modello europeo) firmato ed accompagnato da dichiarazione sulla veridicità dei contenuti (Allegato 3);
- Fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o della scheda di valutazione da parte dell'aspirante costituisce motivo d'esclusione dalla procedura.

5. CRITERI E MODALITA' DI FORMAZIONE DELLA LONG LIST

5.1 Commissione esaminatrice

La procedura, per soli titoli, è affidata ad una commissione esaminatrice composta ai sensi dell'art. 35 comma 3 del D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii., che sarà nominata in data successiva alla scadenza del presente avviso.

5.2 Criteri di valutazione dei curricula professionali e formativi

La Commissione esaminatrice per la valutazione delle candidature ai profili professionali oggetto della presente procedura, terrà conto dei criteri di valutazione di seguito riportati.

Punteggio massimo attribuibile: 37 Punti per la figura dello Psicologo; 40 Punti per la figura dell'Educatore Professionale, di cui:

- titolo di studio e formazione post-laurea: massimo 17 Punti per la figura dello Psicologo; massimo 20 Punti per la figura dell'Educatore Professionale;

- titoli di servizio/esperienza professionale maturata nell'ambito del profilo per il quale si partecipa: massimo 20 Punti.

Valutazione dei titoli di studio e formazione: MASSIMO 17 Punti per la figura dello Psicologo; MASSIMO 20 Punti per la figura dell'Educatore Professionale

- *Titoli di studio – massimo 5 punti:*

Voto di laurea	Punti
Voto di laurea fino a 99	1
Voto di laurea da 100 a 105	2
Voto di laurea da 106 a 109	3
Voto di laurea con votazione 110/110	4
Voto di laurea con votazione 110/110 con lode	5

- *Titoli scientifici e di formazione post-laurea – massimo 12 punti per la figura dello Psicologo; massimo 15 punti per la figura dell'educatore professionale:*

Titoli	Punti
Dottorato di Ricerca e/o Scuola di Specializzazione (almeno triennale)	5
Master Universitario di I livello e/o corsi di alta qualificazione post-laurea (Master o corsi di elevata specializzazione non universitari per i quali è richiesta la laurea di I livello)	2
Master Universitario di II livello	4
Laurea Specialistica (per il profilo di Educatore Professionale)	3
Certificazione competenze informatiche (erogata da Enti accreditati ECDL – EIPASS – CISCO – MICROSOFT. Etc)	1

La commissione valutatrice prenderà in esame esclusivamente i titoli scientifici e di formazione post- laurea o altri titoli accademici, riconosciuti per legge/MIUR, in linea con le disposizioni vigenti in materia.

Valutazione dei titoli di servizio e dell'esperienza professionale maturata: MASSIMO 20 punti

Esperienze lavorative documentate nello svolgimento di servizi e/o progetti socio-educativi rivolti a soggetti e nuclei familiari in condizioni di fragilità sociale.

Verranno attribuiti, per un massimo di 20 punti:

- Punti 4 per ciascun anno per esperienze svolte presso Enti pubblici;

- Punti 3 per ciascun anno per esperienze svolte presso Enti privati.

Le esperienze professionali nell'ambito delle competenze richieste e/o nell'ambito del progetto, devono essere dichiarate nel modello di partecipazione di cui all'allegato n. 1, oltre che chiaramente riportate nel *curriculum vitae* specificando la data di inizio e fine delle stesse (giorno/mese/anno) e in mancanza non saranno valutate.

Per quanto concerne gli anni di esperienza dichiarati, gli stessi andranno calcolati come sommatoria di mesi, anche non continuativi, durante i quali è stata svolta l'attività considerata.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più idonea e qualificante per ciascun periodo non sovrapponibile.

Per le esperienze lavorative ricadenti nello stesso periodo o sovrapposte il punteggio verrà attribuito una sola volta. Non saranno considerate le esperienze di volontariato, tirocinio, servizio civile e prestazione occasionale.

Le esperienze professionali inferiori all'anno saranno valutate frazionando il punteggio annuale su base mensile. L'attività svolta per almeno 15 giorni sarà considerata mese lavorativo.

Il candidato potrà inoltre allegare al *curriculum* tutta la documentazione che ritiene utile ai fini della valutazione. I candidati inoltre dovranno essere in grado di comprovare con idonea documentazione le esperienze lavorative dichiarate. Non sarà attribuito alcun punteggio alle esperienze lavorative svolte nell'ambito di profili professionali diversi da quello oggetto della presente procedura.

Le esperienze dovranno essere dichiarate solo se documentabili per consentire i relativi controlli successivi.

Nel caso di *ex aequo* sarà data precedenza al/candidato/a minore di età.

5.3 Modalità di svolgimento della procedura

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale maturata attraverso l'esame dei *curricula* e del modello di auto valutazione presentati dai concorrenti. In caso di difformità tra i due documenti la Commissione attiverà un procedimento di verifica richiedendo al candidato ulteriore documentazione a giustificazione di quanto dichiarato. In caso di dichiarazioni mendaci il candidato andrà incontro alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.p.r. del 28 dicembre 2000 n. 445.

La Commissione Esaminatrice, a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata dai candidati, procederà alla formazione, per ciascun profilo professionale, della long list di merito, che sarà redatta in base alla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza.

Ciascun candidato potrà visionare la long list definitiva sul sito istituzionale del Comune di Enna all'indirizzo <https://www.comune.enna.it>, nella sezione apposita di Amministrazione Trasparente.

6. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Tutti i candidati risultati idonei, e che hanno presentato istanza entro il termine di scadenza sopra indicato, saranno inseriti, per ciascun profilo, in una long list di esperti.

Detta long list sarà oggetto di aggiornamento annuale come indicato nel superiore articolo, tenendo conto delle istanze presentate oltre il termine di scadenza e di eventuali decadenze/rinunce.

Gli incarichi verranno conferiti ai candidati in ordine decrescente rispetto ai punteggi assegnati e con i quali saranno stipulati appositi disciplinari d'incarico a cura del Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Enna, n.q. di comune capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 22.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si provvederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii., inoltre sarà richiesta la produzione dei certificati di servizio attestanti le esperienze lavorative dichiarate.

Nel caso in cui il soggetto individuato rinunci, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi.

In caso di tre rinunce consecutive, il professionista sarà cancellato dall'elenco. Ai fini della cancellazione, è considerata rinuncia anche quella intervenuta successivamente alla stipula del contratto.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

Il candidato avviato e collocato in posizione utile non potrà essere individuato per un nuovo incarico qualora quello già conferito abbia avuto una durata di almeno sei mesi, con riferimento all'anno solare di

stipula del disciplinare di incarico, fatta salva la rinuncia da parte di tutti i candidati che lo seguono in graduatoria.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire una nuova procedura. L'Amministrazione si riserva di attingere da tali long list nei casi in cui dovesse rendersi necessario lo scorrimento delle stesse per motivi di sopravvenuta esclusione, rinuncia, decesso e situazioni simili.

L'Amministrazione si riserva inoltre di utilizzare la long list di esperti per il conferimento di nuovi incarichi professionali in caso di eventuale ampliamento del Piano di Intervento ovvero per la realizzazione di servizi e/o progetti che richiedano le suddette figure professionali, anche nel caso in cui si renda necessaria l'individuazione di figure analoghe i cui compensi e durata di incarico verranno di volta in volta comunicati avuto riguardo gli interventi da realizzare.

7. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato mediante la sottoscrizione di apposito disciplinare di incarico per prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione oggetto dell'incarico presso le sedi dei comuni facenti parte del Distretto Socio Sanitario n. 22 di volta in volta comunicate. Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Enna e dei comuni del Distretto, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura dell'incarico.

Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Enna n.q., trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

Ai fini della sottoscrizione del disciplinare d'incarico, il professionista dovrà risultare titolare di partita IVA.

8. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data effettiva di effettivo conferimento. La durata, il compenso e la suddivisione delle ore settimanali dell'incarico saranno definiti nel contratto/disciplinare che regolerà il rapporto secondo le previsioni nel servizio/progetto da realizzare. Gli incarichi potranno essere prorogati in caso di eventuale rimodulazione del Progetto o in caso di eventuale prolungamento dello stesso.

Gli incarichi saranno risolti nel caso di interruzione delle attività progettuali derivanti dalla mancata assegnazione delle risorse. Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati e alla correttezza amministrativa, il Comune di Enna, in qualità di Comune Capofila, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza. La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalle norme vigenti in materia e dal disciplinare d'incarico.

Il compenso spettante per l'attività svolta, è determinato in coerenza con gli obiettivi, le azioni, i piani finanziari previsti dai servizi/progetti con precipuo riguardo ai massimali di costo previsti dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle politiche Sociali oggetto di aggiornamento periodico

Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi, indennità o rimborsi spese a qualsiasi titolo.

I pagamenti avverranno con cadenza periodica e a seguito di presentazione di idonea fatturazione elettronica, corredata da relazione sull'attività svolta, secondo i tempi e le modalità che saranno stabilite nel disciplinare di incarico, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale.

9. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione procedente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di in oggetto, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR).

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.comune.enna.it.

Il Dirigente

Dott. Letterio Lipari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3 comma 2 del D. Lgs n.
39/1993